



ISTITUTO COMPRENSIVO "CIVITELLA-TORRICELLA"
Via S. Pertini, snc - CIVITELLA DEL TRONTO – TE
C.F. 80004330678 - C.M. TEIC82100X Tel./Fax 0861/91320
Sede di Torricella Via Cesare Forcella 1 Tel. 0861/554140
E-mail teic82100x@istruzione.it – teic82100x@pec.istruzione.it

Prot. n.° 689 del 18/03/2020

Al Personale ATA
All'Albo Online

SEDI

e p.c. Al Direttore Generale

USR Abruzzo

direzione-abruzzo@istruzione.it

All' Ufficio dell'Ambito Territoriale di Teramo

usp.te@istruzione.it

Al Comune di Torricella Sicura

info@comune.torricellasicura.te.it

Al Comune di Civitella del Tronto

protocollo@comunecivitelladeltronto.it

Al Comune di Valle Castellana

protocollo@comune.vallecastellana.te.it

Al Comune di Rocca Santa Maria

roccasm@roccasm.it

Al Comune di Cortino

protocollo@comunedicortino.gov.it

Alla RSU - SEDE

Oggetto. Determina organizzazione servizio dal 20.3 al 25.3.2020 – Misure contenimento contagio Coronavirus.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il D.L.vo n. 165/2001;
- Visto l'art. 14 del DPR 275/1999;
- Visto l'art. 53 comma 1 del CCNL 29.11.2007;
- Visto l'art. 25 D.L.vo. 165/2001;
- VISTO il D. L.vo n. 150/2009;
- VISTA l'adozione del Piano di Lavoro del Personale ATA prot. n. 2382 del 11.11.2019 elaborato dalla Direttrice Amm.va per l'a.s. 2019/2020;
- VISTO in particolare l'art. 2 c. 1 lett. r) del DPCM dell'8 marzo 2020 secondo il quale *la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; gli obblighi di informativa di cui all'art. 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via*



ISTITUTO COMPRENSIVO "CIVITELLA-TORRICELLA"
Via S. Pertini, snc - CIVITELLA DEL TRONTO – TE
C.F. 80004330678 - C.M. TEIC82100X Tel./Fax 0861/91320
Sede di Torricella Via Cesare Forcella 1 Tel. 0861/554140
***E-mail* teic82100x@istruzione.it – teic82100x@pec.istruzione.it**

telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro;

- VISTA l'integrazione delle proprie Direttive di massima prot. n. 649/U del 10.3.2020 indirizzate alla Direttrice dei S.G.A. per l'a.s. 2019/20;
- VISTI i DD.PP.CC.MM. dell'1.3.2020, del 4.3.2020, dell'8.3.2020, del 9.3.2020 e dell'11.3.2020 sulle misure di contenimento del contagio da coronavirus e sulla data di sospensione delle lezioni per l'intero territorio nazionale fissata al 3 aprile 2020;
- VISTA la Nota M.I. n. 323/10.3.2020 su "Personale ATA. Indicazioni operative";
- VISTA la propria Determina prot. n. 650/U del 10.3.2020, con l'indicazione di alcuni aspetti organizzativi sino al 3.4.2020;
- CONSIDERATA la necessità di attivare forme di contenimento del rischio di diffusione del rischio di contagio da coronavirus;
- TENUTO CONTO, da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;
- CONSTATATO che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono le seguenti: sottoscrizione contratti di supplenza, consegna istanze, ritiro certificati in forma cartacea, ritiro posta cartacea;

DISPONE

con effetto **dal 20.03 e fino al 25.3.2020**, salvo eventuali proroghe, a parziale rettifica della precedente Determina prot. n.650/U 10.3.2020, quanto segue:

1. APERTURA E ORARIO DELL'ISTITUTO

Sarà aperta la sede amministrativa di Torricella Sicura nei giorni di **lunedì** e **giovedì**, in orario **9.00- 13.00**.

2. UFFICI AMMINISTRATIVI

Gli uffici amministrativi, in modalità lavoro agile, assicureranno il servizio dalle 8,00 alle 14.00 tutti i giorni da lunedì al venerdì, eccetto nelle giornate in cui saranno presenti in sede (vedi punto 1), secondo preciso disposto di turnazione.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CIVITELLA-TORRICELLA"

Via S. Pertini, snc - CIVITELLA DEL TRONTO – TE

C.F. 80004330678 - C.M. TEIC82100X Tel./Fax 0861/91320

Sede di Torricella Via Cesare Forcella 1 Tel. 0861/554140

E-mail teic82100x@istruzione.it – teic82100x@pec.istruzione.it

3. DIDATTICA A DISTANZA

La didattica a distanza proseguirà normalmente con orario di lezione dalle 9,00 alle 13,00 dal lunedì al venerdì.

4. COLLABORATORI SCOLASTICI

Viene garantito il contingente minimo di Collaboratori Scolastici (n.1 unità), nei giorni suddetti, con nuovo disposto rispetto alla precedente Determina, a partire dal 23 marzo 2020.

5. PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO

Avendo visionate le richieste di "lavoro agile" presentate da tutte le unità di Personale Amministrativo, assunte regolarmente agli Atti, lo stesso sarà collocato in modalità di lavoro a distanza. Sarà garantito il contingente minimo di personale Amministrativo nei giorni di apertura della sede centrale di cui al punto 1.

Tutto il personale impegnato in modalità agile compilerà i Report predisposti a tal fine con cadenza settimanale, da inviare al DSGA.

6. DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE PER TUTTI I LAVORATORI

Nei locali possono accedere soltanto gli operatori autorizzati.

Tutti gli operatori debbono prendere visione del piano di esodo e delle misure di sicurezza dell'edificio ove prestano servizio

La presenza in servizio è verificata mediante firma.

Il servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite.

Per i ritardi e i permessi si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.

L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e, comunque, non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.

7. MISURE IGIENICO-SANITARIE - SICUREZZA

Si ricorda a tutto il Personale, nel corso dell'orario di servizio, di attenersi scrupolosamente a TUTTE le misure igienico-sanitarie già comunicate con precedenti disposti.

8. APERTURA AL PUBBLICO E MODALITÀ DI CONTATTO

Non sarà più ricevuto il pubblico in presenza, se non per quei servizi indifferibili che possono essere erogati in tale modalità, ossia: ritiro certificati in forma cartacea, ritiro materiale didattico degli alunni. In tal caso, i servizi saranno assicurati nei giorni di apertura di cui al punto 1.

Tutte le richieste da parte dell'utenza potranno essere inviati ai contatti istituzionali:

- **telefono 0861554140;**
- **email teic82100x@istruzione.it.**

Le stesse saranno evase entro i tempi ordinari.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CIVITELLA-TORRICELLA"
Via S. Pertini, snc - CIVITELLA DEL TRONTO – TE
C.F. 80004330678 - C.M. TEIC82100X Tel./Fax 0861/91320
Sede di Torricella Via Cesare Forcella 1 Tel. 0861/554140
***E-mail* teic82100x@istruzione.it – teic82100x@pec.istruzione.it**

I settori specifici e il personale cui gli utenti possono rivolgersi sono:

a. Rapporti inter-istituzionali, coordinamento della Didattica a Distanza, organizzazione del servizio scolastico

Dirigente, e-mail preside: dirigente.renzi@iccivittellatorricella.edu.it;

b. Gestione amministrativa e contabile, coordinamento del personale ATA

Direttore servizi generali amministrativi, e-mail: pompei.clementina@iccivittellatorricella.edu.it

c. Gestione del personale docente e ATA

Assistente amministrativa, e-mail: testa.francesca@iccivittellatorricella.edu.it

d. Gestione alunni

Assistente amministrativa, e-mail: amodei.tiziana@iccivittellatorricella.edu.it

e. Area didattica

Animatore Digitale: e-mail: diletti.barbara@iccivittellatorricella.edu.it

FS- area tecnologie: Gabriella De Pompa, e-mail: depompa.gabriella@iccivittellatorricella.edu.it

Michael Keane, e-mail: keane.michael@iccivittellatorricella.edu.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Ph.D.Sandra Renzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 , comma 2 del decreto legislativo n.39/1993